

Na temelju čl. 13. Zakona o udrugama (NN74/2014) i čl. 14. Zakona o Sportu NN 71/06, 150/08, 124/10, 86/12 i 94/13, sukladno Statutu Hrvatskog olimpijskog odbora i Statutu Hrvatskog teniskog saveza, Skupština Teniskog Saveza Istarske Županije na sjednici održanoj dana **05. lipnja 2015.** godine, u Bujama, donijela je:

STATUT

TENISKOGR SAVEZA ISTARSKER ŽUPANIJE

TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovaj Statut sadrži odredbe o nazivu i sjedištu, zastupanju, izgledu pečata udruge, znaku udruge i njegovu izgledu, područjima djelovanja sukladno ciljevima, ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, teritorijalnom djelovanju udruge i o drugim pitanjima značajnim za udругu Teniski savez istarske županije.

Članak 2.

NAZIV I SKRAĆENI NAZIV

Puni naziv Udruge glasi: TENISKI SAVEZ ISTARSKER ŽUPANIJE (u daljnjem tekstu: Udruga).

Skraćeni naziv Udruge glasi: TSIŽ.

Naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: TENNIS ASSOCIATION OF DISTRICT ISTRIA.

Naziv Udruge na talijanskom jeziku glasi: FEDERAZIONE TENNIS REGIONE ISTRIANA.

Naziv Udruge na njemačkom jeziku glasi: ISTRIANISCHE TENNIS VERBAND

Članak 3.
TERITORIJALNO PODRUČJE DJELOVANJA I SJEDIŠTE

Udruga djeluje na području Istarske županije.
Odluku o sjedištu i o promjeni sjedišta Udruge donosi skupština.

Članak 4.
ZNAK, ZASTAVA I PEČAT

Udruga ima znak, zastavu i pečat.

Znak je sastavljen od teksta TENISKI SAVEZ ISTARSKE ŽUPANIJE, crteža koze žute boje, dva prekrivena reketa žute boje ispod lika koze na plavoj podlozi, sa žutim i crnim rubom.

Zastava je pravokutnog oblika, plave boje, u središtu zastave nalazi se znak Udruge.

Pečat je okruglog oblika promjera 3 cm, a u sredini pečata je znak Udruge oko kojeg su ispisane riječi TENISKI SAVEZ ISTARSKE ŽUPANIJE.

Članak 5.
CILJEVI UDRUGE, PODRUČJA DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA
I CILJANE SKUPINE

- (1) Udruga je jedini teniski savez u Istarskoj županiji koji potiče,
- (2) promiče, nadgleda i skrbi o istarskom teniskom športu, te ga predstavlja u Republici Hrvatskoj i svijetu.

- (3) Udruga ne dopušta dobnu, spolnu, rasnu, nacionalnu, vjersku, političku
- (4) ni bilo koju drugu diskriminaciju, te kršenje sloboda i prava
- (5) čovjeka i građanina po bilo kojoj osnovi.

- (6) Ciljevi Udruge su:
 - promicanje, razvitak i unaprijeđenje tenisa,
 - poticanje svih skupina stanovništva, naročito djece i mladih na aktivno bavljenje tenisom, na profesionalnoj i amaterskoj razini,
 - pridonošenje organizaciji teniskih natjecanja u županiji,

- (7) Sukladno svojim ciljevima Udruga djeluje na području sporta.

- (8) Ciljne skupine:
 - djeca - opća populacija
 - građani – opća populacija
 - mladi - opća populacija
 - osobe starije životne dobi
 - sportaši
 - sportaši s invaliditetom
 - sportski djelatnici

- (9) Djelatnosti Udruge kojima se ostvaruju ciljevi:

- Sudjelovanje u sportskom natjecanju
- Sportska priprema
- Sportska poduka
- Sportska rekreacija
- Organiziranje i provođenje sportskih natjecanja i sportskih priredbi
- Organiziranje i razvijanje sportskih udruga i sportskih djelatnosti
- Promocija sporta i zdravog načina življenja
- Strukovne udruge u sportu
- Ostale djelatnosti sportske udruge

Članak 6.

- (1) Djelovanje udruge temelji se na načelu neprofitnosti.
- (2) Sva sredstva kojima Udruga raspolaže u obavljenju svojih djelatnosti moraju se koristiti
- (3) isključivo za obavljanje i unapređivanje djelatnosti Udruge kojima se ostvaruju utvrđeni ciljevi dani ovim Statutom.

Članak 7.

JAVNOST RADA UDRUGE

- (1) Djelovanje udruge temelji na načelu javnosti, a način osiguravanja javnosti rada udruge osigurava se:

- a) izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge,
- b) javnošću sjednica tijela Udruge,
- c) izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge,
- d) korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (korištenjem internetskih stranica Udruge. Svi članovi Udruge dužni su pratiti obavijesti na Internet stranicama Udruge. Niti jedan član nema pravo pozivati se da nije bila obaviješten o nečem, što je bilo objavljeno ili je trenutno objavljeno na službenim web stranicama,
- e) javnim priopćavanjem,
- f) organiziranjem posebnih događanja,
- g) izdavanjem glasnika Udruge,
- h) pravovremenim dostavljanjem materijala za raspravu članovima Udruge i drugim zainteresiranim organizacijama i udruženjima,
- i) obavještavanjem zastupnika tiska i drugih sredstava priopćavanja o održavanju sjednica Upravnog odbora i Skupštine te po potrebi strukovnih radnih tijela,
- j) na druge odgovarajuće načine.

- (2) Javnost rada Udruge iznimno može biti isključena ili ograničena ukoliko se radi o pitanjima čije iznošenje u javnost je zabranjeno ili čije bi javno iznošenje štetilo ugledu i interesima Udruge.

Članak 8.

ČLANOVI UDRUGE

Članovi Udruge mogu biti:

- a) punopravni članovi
- b) potporni članovi
- c) počasni članovi

Članak 9. PUNOPRAVNI ČLANOVI

- (1) Punopravni članovi Udruge mogu postati teniski klubovi i udruge, koji prihvaćaju Statut i akte Udruge, žele doprinosti ciljevima Udruge te su uplatili godišnju članarinu. Odluku o visini i načinu uplate godišnje članarine donosi Skupština Udruge.
- (2) Osoba koja ispunjava uvjete iz prethodnog stavka te je zainteresirana za punopravno članstvo u Udruzi dužna je uplatiti godišnju članarinu sukladno odluci Glavne skupštine te o tome bez odgode obavijestiti Predsjednika Udruge.
- (3) Punopravnim članom Udruge podnositelj zahtjeva postaje danom uplate godišnje članarine. Punopravni članovi ostvaruju svoja prava u Udruzi putem svojih predstavnika u tijelima Udruge.
- (4) Punopravnog člana koji nije uplatio godišnju članarinu, sukladno odluci Skupštine, Predsjednik udruge može isključiti iz članstva, u kojem slučaju članstvo u udruzi prestaje danom donošenja odluke.
- (5) Članovi Udruge potpuno su samostalni u planiranju i obavljanju svojih ukupnih djelatnosti i aktivnosti koji moraju biti usklađeni sa Zakonom.
- (6) Punopravni članovi dužni su obavještavati Udruhu o svim okolnostima bitnima za svoje članstvo u Udruzi.
- (7) Teniski klubovi, ustanove, trgovačka društva, obrti, gradski teniski savezi, privatne teniske škole te ostale fizičke ili pravne osobe koje nisu članovi Udruge, imaju pravo registrirati svoje igrače pri Hrvatskom teniskom savezu i natjecati se u svim službenim natjecanjima koje organizira Hrvatski Teniski Savez i Udruha, ali nemaju pravo predstavljati ili zastupati Udruhu u bilo kojoj njezinoj aktivnosti.

Članak 10.

- (1) Punopravni članovi imaju sva prava, obveze i odgovornosti u Udruzi u skladu sa ovim Statutom te zakonskim propisima Republike Hrvatske.
- (2) Svoju samostalnost i pravni subjektivitet punopravni članovi ostvaruju u programskom, poslovnom pogledu, te pravom odlučivanja i djelovanja iz djelokruga svoga rada kao i snošenjem potpune odgovornosti za svoje radnje.
- (3) U ostvarivanju zajedničkih interesa, zadaća a i poslova koje su članovima povjerali organi Udruge te zadaća i poslova koji su im u djelokrug stavljeni Zakonom o športu, Članovi imaju prava i obveze:
 - aktivno sudjelovati u utvrđivanju rada Udruge,
 - utvrditi program rada Udruge i pratiti njegovo ostvarenje,
 - birati predstavnike u organima Udruge u skladu sa odredbama ovog Statuta,
 - provoditi aktivnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge,
 - čuvati imovinu Udruge,

- plaćati godišnju članarinu, sukladno odluci Skupštine,
- koristiti i isticati znak i zastavu Udruge,
- ostvariti druga prava i izvršavati druge obveze u svezi zajedničkih interesa, zadaća i poslova.

Članak 11.

Punopravno članstvo u Udruzi prestaje:

- (1) prestankom postojanja Udruge, danom prestanka,
- (2) prestankom postojanja člana, dano prestanka postojanja,
- (3) istupanjem člana Udruge, danom podnošenja pisane izjave Predsjedniku Udruge o istupanju iz članstva,
- (4) Isključenjem iz članstva zbog neplaćanja godišnje članarine utvrđene odlukom Skupštine, danom donošenja odluke od strane Predsjednika Udruge,
- (5) odlukom Upravnog odbora nakon provedenog stegovnog postupka, danom donošenja odluke, a u slučaju uložene žalbe na odluku Upravnog odbora, danom donošenja odluke Skupštine.

Članak 12.

POTPORNI I POČASNI ČLANOVI

- (1) Potporni
- (2) član može postati bilo koja pravna ili fizička osoba koja novčanom, odnosno materijalnom potporom, javnim zauzimanjem ili na drugi način pomaže razvitak i napredak teniskog športa na području Istarske županije, te ostvarivanje ciljeva i zadaća Udruge.
- (3) Počasni član može postati fizička osoba koja svojim djelovanjem promiče razvitak i napredak teniskog športa ili osobito zapaženo promiče
- (4) ostvarivanje ciljeva i zadaća Udruge te njezinu afirmaciju u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.
- (5) Odluku o dodjeli potpornog ili počasnog
- (6) članstva donosi Predsjednik Udruge te osoba postaje potporni ili počasni član danom donošenja odluke.
- (7) Odluku o isključenju potpornog ili počasnog člana
- (8) iz članstva u Udruzi donosi Predsjednik Udruge te potpornom ili počasnom članu članstvu prestaje danom donošenja odluke.
- (9) Potporni i počasni članovi
- (10) Udruge imaju savjetodavna prava i odgovornosti, bez prava na sudjelovanje u radu tijela Udruge.
- (11) Potporni i počasni članovi imaju pravo kao zainteresirane osobe prisustvovati sjednicama Skupštine, bez prava na sudjelovanje i odlučivanje na istoj.
- (12) Odredbe članka 11. o prestanku punopravnog članstva u Udruzi, na adekvatan se način primjenjuju i na prestanak potpornog i počasnog članstva u Udruzi.

Članak 13.

(1) Udruga vodi popis svojih punopravnih, potpornih i počasnih članova. Popis članova vodi Predsjednik Udruge u elektronskom obliku. Popis članova dostupan je svim članovima i tijelima Udruge te nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

(2) Popis članova Udruge sadrži sljedeće podatke:

- ime i prezime /naziv člana
- status člana (punopravni/ potporni/ počasni)
- adresu sjedišta/prebivališta
- OIB
- datum pristupanja Udruzi
- iznos i datum posljednje uplate članarine
- datum prestanka članstva

Članak 14.

STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

(1) Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

(2) Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge
- nepoštivanje odredaba Statuta
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge
- neizvršavanje preuzetih obveza
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge
- narušavanje ugleda Udruge

Članak 15.

(1) Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku.

(2) Stegovni postupak pokreće Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu ili na inicijativu najmanje 3 člana Udruge.

(3) Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Upravni odbor Udruge.

Članak 16.

(1) U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udruhu. Stegovni postupak vodi se sukladno Pravilniku o stegovnoj odgovornosti članova udruge koji donosi Skupština udruge.

(2) Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

1. opomena pred isključenje,
2. suspenzija članskih prava
3. isključenje iz Udruge

Članak 17.

- (1) Članu Udruge može se izreći stegovna mjera suspenzija članskih prava na razdoblje od **60 dana**
- (2) Tijekom trajanja suspenzije član nema pravo izvršavati svoja članska prava, a posebno njegovi predstavnike gube pravo na sudjelovanje u skupštini udruge.

Članak 18.

- (1) Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od 15 (petnaest) dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge. Žalba odgađa izvršenje odluke.
- (2) Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe i istu bez odgode dostaviti žalitelju.
- (3) Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 19.

- (1) Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Predsjednika ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje zakonskih odredbi, odredbi ovog Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.
- (2) Svaki član Udruge ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge.
- (3) Na upozorenja i pritužbe člana Predsjednik je dužan odgovoriti pismeno u roku 30 dana od njihova primitka.

Članak 20.

Punopravni članovi

sudjeluju u radu Udruge putem svojih izabranih predstavnika u Skupštini i drugim tijelima Udruge.

Tijela Udruge su:

- A. Skupština,
- B. P r e d s j e d n i k ,
- C. Dopredsjednik,
- D. Upravni odbor,

Članak 21.

SKUPŠTINA UDRUGE

- (1) Skupština Udruge (u daljnjem tekstu: Skupština) je najviše tijelo upravljanja Udrugom.
- (2) Skupština može biti redovna, izvanredna, izborna i svečana..
- (3) Skupština redovito zasjeda jednom godišnje.
- (4) Izvanredna skupština saziva se po potrebi, a pogotovu u slučajevima kada je potrebno donijeti odluke bitne za funkcioniranje Udruge.
- (5) Izborna Skupština saziva se svake četiri godine, a po potrebi i češće.
- (6) Svečana Skupština saziva se u posebnim prigodama, kada je obilježiti bitne datume i događaje u djelovanju Udruge.

Članak 22.

- (1) Skupštinu saziva i vodi Predsjednik Udruge. U slučaju njegove spriječenosti, sjednicu Skupštine

saziva i vodi dopredsjednik. U slučaju isteka mandata osoba ovlaštenih za zastupanje Skupštinu saziva jedna trećina članova udruge.

(2) Skupština se saziva najmanje 15 (petnaest) dana prije održavanja sjednice pozivom koji se upućuje svim članovima Udruge objavom na službenim internet stranicama Udruge. Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, dan, mjesto i vrijeme održavanja sjednice te prijedloge akata o kojima će se na sjednici odlučivati.

(3) U slučaju isteka mandata Predsjedniku i dopredsjedniku, skupštinu saziva i vodi Upravni odbor, na način opisan u prethodnim stavcima.

Članak 23.

(1) Skupštinu čine predstavnici svih punopravnih članova Udruge koji su uplatili godišnju članarinu.

(2) Predstavnici punopravnih članova Udruge u Skupštini za svoj rad odgovorni su onim članovima koje predstavljaju, kao i samoj Skupštini.

(3) U radu Skupštine punopravni članovi društva sudjeluju sa po 2 predstavnika.

(4) Predstavnik Punopravnog člana u Skupštini može biti osoba:

- koja je navršila 18 godina života i potpuno je poslovno sposobna i
- koja je član ili zaposlenik Punopravnog člana čiji je predstavnik, a što je predstavnik dužan dokazati prije zasjedanja skupštine potvrdom izdanom od strane punopravnog člana.

(5) Punopravni članovi obavještavaju Predsjednika Udruge o svojim predstavnicima u Skupštini pisanim putem najkasnije do početka zasjedanja Skupštine.

Predstavnici mogu obavljati svoju funkciju, te imati prava i obvezenakon ovjere mandata u Skupštini. Ovjeru mandata svakog predstavnika obavljaju Predsjednik i Dopredsjednik Udruge.

(6) Predstavnik u Skupštini Saveza, za slučaj njegove spriječenosti da prisustvuje sjednici Skupštine, može zamijeniti druga osoba (zamjenik predstavnika) koju za tu sjednicu Skupštine opunomoći član čijeg predstavnika zamjenjuje.

(7) Mandat predstavnika u skupštini može prestati i prije isteka roka i to:

- podnošenjem pisane ostavke predsjedniku Udruge – danom podnošenja ostavke
- potpunim ili djelomičnim lišenjem poslovne sposobnosti – danom pravomoćnosti sudske presude
- smrću
- nastupom druge okolnosti zbog koje osoba više ne može biti članom Skupštine.

Članak 24.

(1) Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina svih predstavnika u skupštini. Ako potrebna većina nije postignuta, sjednica skupštine se odgađa za 7 (sedam) dana.

(2) Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih predstavnika u Skupštini, ako Statutom za određeno pitanje nije određena posebna većina.

(3) Odluka o prestanku djelovanja Udruge skupština donosi dvotrećinskom većinom svih predstavnika u Skupštini.

(4) Glasanje na sjednicama Skupštine je javno.

(5) O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 25.

Skupština ima slijedeća prava i obveze:

- usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava Predsjednika, Dopredsjednika, likvidatora i članove Upravnog odbora,
- bira i razrješava druga tijela udruge, ako statutom nije drukčije propisano,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- donosi Odluku o visini naknade kojom se pomaže rad teniskih škola i klubova,
- donosi Program rada Udruge,
- razmatra i odlučuje o izvješćima
- ima Predsjednika Udruge,
- prihvaća Završni račun Udruge i usvaja financijski plan za naredno razdoblje,
- utvrđuje politiku razvoja teniskog športa u Istarskoj županiji,
- ustanovljuje nagrade i priznanja za djelovanje u teniskom športu,
- obavlja i vrši nadzor nad zakonitostima u poslovanju svih tijela Udruge,
- nadzire izvršavanje svih obveza Udruge,
- nadzire provođenje ovog Statuta i drugih akata Udruge i njezinih tijela,
- prati i analizira ostvarivanje financijske politike i izvršavanje financijskog plana,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge

Članak 26.

(1) Izvanrednu Skupštinu saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu ili na zahtjev:

- najmanje 3 (tri) punopravna člana Udruge,
- Upravnog odbora Udruge,

(2) Predlagatelj za sazivanje izvanredne sjednice dužan je predložiti dnevni red i materijal u svezi s pitanjima o kojima će se raspravljati i odlučivati na sjednici, na način propisan za sazivanje redovne skupštine.

(3) Predsjednik Udruge mora sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva, a ako to ne učini u tom roku sjednicu Skupštine sazvat će podnositelj zahtjeva.

(4) Na izvanrednoj sjednici može se raspravljati i odlučivati samo o pitanjima radi kojih je ista sazvana.

Članak 27.

Način rada, te ostala pitanja u svezi s radom Skupštine mogu se detaljno urediti Poslovníkom o radu Skupštine kojega donosi Skupština.

B. PREDsjedNIK UDRUGE

Članak 28.

- (1) Udruga ima Predsjednika (u daljnjem tekstu: Predsjednik).
- (2) Predsjednik obavlja izvršne i druge poslove određene ovim statutom.
- (3) Predsjednika bira Skupština na prijedlog najmanje dva predstavnika u Skupštini, na mandat od 4 (četiri) godine i ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika.
- (4) Predsjednik je ujedno član Upravnog odbora.

Članak 29.

(1) Predsjednik ima slijedeća prava, obveze i odgovornosti:

- predstavlja i zastupa Udrugu u pravnom prometu,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge,
- odgovara da rad Udruge bude u skladu sa Zakonom, drugim propisima, politikom razvoja športa, te zajedničkim interesima članova Udruge, utvrđenih planovima i programima,
- predlaže Skupštini izbor Dopredsjednika,
- priprema, saziva i vodi sjednice Skupštine i Upravnog odbora,
- podnosi Skupštini prijedlog godišnjeg financijsko izvješća,
- utvrđuje sadržaj odluka, zaključaka i stajališta Skupštine i Upravnog odbora,
- potpisuje opće i druge akte koje donosi ili utvrđuje Skupština i Upravni odbor,
- usklađuje rad svih tijela Udruge,
- odgovoran je za vođenje cjelokupne administracije Udruge,
- odgovoran je za pripremu svih ugovora koje sklapa Udruga,
- odgovoran je za osiguranje svih uvjeta za nesmetan rad Skupštine i Upravnog odbora te drugih organa Udruge,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

Članak 30.

- (1) Predsjednik za svoj rad odgovara Skupštini kojoj podnosi izvješće o svom radu i radu Upravnog odbora za razdoblje između dvije Skupštine.
- (2) Ako ne prihvati izvješće Predsjednika, Skupština će tajnim glasovanjem odlučiti

o povjerenju Predsjedniku. Izglasano nepovjerenje ima za posljedicu opoziv Predsjednika i Upravnog odbora u cijelosti.

Članak 31.

- (1) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika, zamjenjuje ga dopredsjednik.
- (2) Predsjedniku može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je biran, u slučaju smrti, na vlastiti zahtjev, u slučaju opoziva i u slučaju izglasavanja nepovjerenja.
- (3) Do opoziva Predsjednika Udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 14. ovog Statuta
- (4) Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/2 članova Udruge.
- (5) O zahtjevu za opoziv Predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.
- (6) Predsjednik će biti opozvan ako je odluka o opozivu donesena dvotrećinskom većinom predstavnika svih članova Udruge. U slučaju opoziva, mandat Predsjedniku udruge prestaje s danom donošenja odluke o opozivu.
- (7) Mandat Predsjednika Udruge može prestati i na njegov vlastiti pisani zahtjev. Pisani zahtjev za razrješenjem Predsjednik Udruge podnosi Dopredsjedniku, u kojem slučaju mandat Predsjedniku prestaje s danom podnošenja pisanog zahtjeva.

Članak 32.

- (1) U slučaju da mandat Predsjednika Udruge prestane na vlastiti zahtjev prije isteka vremena na koje je biran ili u slučaju smrti, provodi se postupak izbora novog Predsjednika Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine.
- (2) U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, na sjednici na kojoj je donijeta odluka o opozivu bira se novi Predsjednik Udruge koji će tu funkciju vršiti do iduće izborne skupštine.
- (3) U razdoblju od smrti Predsjednika kao i u razdoblju od podnošenja pisanog zahtjeva za prestankom funkcije do izbora novog Predsjednika, sva prava i obveze Predsjednika Udruge prelaze na Dopredsjednika.
- (4) Ukoliko ne dođe do izbora novog Predsjednika udruge, sukladno prethodnim odredbama, sva prava i obveze Predsjednika udruge prelaze na Dopredsjednika udruge.

C. DOPREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 33.

- (1) Dopredsjednika Udruge (dalje u tekstu: Dopredsjednik) bira Skupština na prijedlog Predsjednika, na mandat od 4 (četiri) godine i ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika
- (2) Dopredsjednik zamjenjuje Predsjednika u svim pravima i obvezama u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.
- (3) Dopredsjednik je ujedno član Upravnog odbora.
- (4) Na postupak ostavke, opoziva, izglasavanja nepovjerenja i odabira novog dopredsjednika na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ovog Statuta o ostavci, opozivu, izglasavanju nepovjerenja i odabiru novog Predsjednika.

D. UPRAVNI ODBOR UDRUGE

Članak 34.

Upravni odbor Udruge (dalje u tekstu: Upravni odbor) upravlja radom i poslovanjem Udruge između sjednica skupštine i odlučuje o svim pitanjima iz svoje nadležnosti u skladu s ovim Statutom. Upravni odbor za svoj rad odgovara Skupštini.

Članak 35.

Upravni odbor ima slijedeća prava, obveze i odgovornosti:

upravlja radom udruge kroz donošenje strateških, programskih i financijskih odluka u svrhu razvoja i dobrobiti Udruge u skladu s pozitivnim propisima RH, Statutom i ostalim aktima udruge, te odlukama i zaključcima Skupštine i drugih tijela udruge,

- predlaže plan i program rada Udruge,
- izvještava Skupštinu o radu udruge i financijskom poslovanju,
- brine o imovini udruge, prikupljanju novčanih sredstava, te o načinu ulaganja viška prihoda u unapređenje rada udruge,
- odgovora za sve aktivnosti udruge koje nisu posebno u nadležnosti drugih tijela kao što je predviđeno ovim Statutom,
- podnosi izvješće o svom radu Skupštini jednom godišnje,
- razmatra i podnosi Skupštini na usvajanje prijedlog financijskog plana,
- izvršava financijsku politiku u skladu s odlukama Skupštine,
- upravlja pokretninama Udruge,
- utvrđuje sustav natjecanja u Istarskoj županiji za sve dobne skupine,
- bira, razrješava i razvrstava izbornike i trenere Udruge,
- odlučuje o broju zaposlenih i visini plaća zaposlenih u Udruge,
- utvrđuje Kalendar natjecanja,
- odlučuje o dodjeli organizacije županijskih prvenstava i o imenovanju organizatora,
- odobrava organizaciju međunarodnih teniskih natjecanja i svih drugih službenih natjecanja koje se provode na području Istarske županije,
- imenuje predstavnike Udruge u stručnim i drugim tijelima međužupanijskih saveza i Hrvatskog Teniskog Saveza,
- utvrđuje mjere za unapređivanje stručnog rada i osposobljavanje stručnih kadrova,
- predlaže Skupštini donošenje odluke o osnivanju ustanove ili trgovačkog društva,
- imenuje predstavnike Udruge u tijela drugih organizacija i udruženja, članova delegacije ili predstavnike na skupovima u Županiji, Hrvatskoj i u inozemstvu,
- donosi akte Udruge za čije donošenje nije nadležna Skupština ili neko drugo tijelo Udruge
- određuje osobe za izvršavanje pojedinih poslova i zadaća,
- primjenjuje visinu sudačkih taksi i ostalih pristojbi od HTS,
- rješava i druga pitanja koja prema ovom Statutu i drugim općim aktima pripadaju u njegov djelokrug

Članak 36.

- (1) Upravni odbor
- (2) čine Predsjednik, Dopredsjednik i još 3
- (3) člana koje izabire skupština isključivo iz redova punopravnih članova Udruge.

(2) Mandat člana Upravnog odbora traje 4 (četiri) godine. Ista osoba može više puta biti birana za člana Upravnog odbora.

Članak 37.

- (1) Upravni odbor djeluje na sjednicama.
- (2) Sjednice upravnog odbora mogu biti redovne i izvanredne.
- (3) Sjednice Upravnog odbora saziva i predsjedava im Predsjednik Udruge, a u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti Dopredsjednik Udruge. Sjednice Upravnog odbora sazivaju se pisanim putem najmanje 15 (petnaest) dana prije održavanja.
- (4) Redovne sjednice održavaju se svakih 6 (šest) mjeseci.
- (5) Izvanredne sjednice sazivaju se kada to zatraže:
 - Najmanje 2 (dva) člana Upravnog odbora,
 - Predsjednik Udruge
 - Najmanje 3 (tri) člana Udruge
- (6) Detaljniji način djelovanja Upravnog odbora može biti propisan Pravilnikom o radu Upravnog odbora kojega donosi Upravni odbor.

Članak 38.

- (1) Upravni odbor može pravovaljano odlučivati ako je sjednici prisutno najmanje $\frac{1}{2}$ (polovica) njegovih članova.
- (2) Upravni odbor, donosi odluke javnim glasovanjem. Upravni odbor odlučuje većinom glasova nazočnih članova.
- (3) U slučaju jednakog broja glasova smatra se da je većinu postigao prijedlog za kojeg je glasovao Predsjednik Udruge.
- (4) U rješavanju pitanja koje ne trpe odgodu te za rješavanje kojih nije moguće poštivati rok za sazivanje redovne ili izvanredne sjednice, Upravni odbor može odlučivati temeljem pismenog i telefonskog izjašnjenja – poštanskim i elektronskim putem, s time da se takva odluka mora potvrditi na prvoj idućoj sjednici Upravnog odbora i u pisanom obliku.

Članak 39.

(1)

- Smrću, danom smrti,
- Opozivom,
- Pisanim zahtjevom za prestanak funkcije.

Članak 40.

Odredbe ovog statuta o smrti člana Predsjednika Udruge, postupku opoziva člana Predsjednika Udruge te pisanim zahtjevom za prestankom funkcije Predsjednika Udruge, na odgovarajući se način primjenjuju na slučajeve smrti, postupak opoziva te pisanog zahtjeva za razrješenje člana Upravnog odbora.

Članak 41.

Mand

- (1) Upravni odbor također može osnovati stru na radna tijela za pojedino područje djelatnosti Udruge.
- (2) Odlukom o osnivanju pojedinog stručnog radnog tijela, Upravni odbor njegov utvrđuje sastav, djelokrug i na in rada..
- (3) Član stručnog odbora mora biti član ili djelatnik jednog od punopravnih članova Udruge.

MATERIJALNO I FINANCIJSKO POSLOVANJE

Članak 42.

- (1) Imovinu Udruge čine nekretnine, pokretnine i prava koja je udruga stekla:
 - Financiranjem ciljeva i projekata Udruge od strane lokalnih i regionalnih tijela, sukladno pozitivnim propisima,
 - u p l a t o m članarina i pristojbi,
 - p u t e m donacija podupirućih članova,
 - p u t e m sponzorskih ugovora,
 - na druge načine.
- (2) Imovinu Udruge također čine i nekretnine i pokretnine koje je Udruga stekla.
- (3) Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih ovim Statutom, u skladu sa zakonom.
- (3) Sve odluke o imovini Udruge i raspolaganju imovinom Udruge donosi Predsjednik Udruge.
- (4) Iznimno od prethodnog stavka, sve odluke u vezi stjecanja nekretnina te raspolaganja istima donosi Skupština Udruge, a sve odluke u vezi stjecanja pokretnina te raspolaganja istima donosi Upravni odbor.
- (5) Udruga raspolaže svojom imovinom isključivo za ostvarenje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih ovim Statutom, u skladu s pozitivnim propisima.
- (2) Udruga kao pravna osoba ima žiro račun putem kojeg raspolaže sredstvima n način propisan zakonom.

Članak 43.

Prihodi i rashodi druge utvrđuju se financijskim planom kojeg donosi, mijenja i dopunjuje Skupština, a na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 44.

NAGRADE I PRIZNANJA

- (1) Udruga dodjeljuje godišnje nagrade i priznanja odlukom Skupštine.
- (2) Godišnjim priznanjima mogu se nagraditi
 - teniski klub s najvećim brojem članova,
 - teniska škola s najvećim brojem polaznika,
 - teniska škola ili klub koji ima najviše djece do deset godina,

- obitelji u kojoj je najviše aktivnih tenisača.

(3) Godišnja nagrada dodjeljuju se:

- najuspješnijem klubu po liga natjecanju,
- najboljem pojedincu-pojedinki po rang listama,
- najbolji turnir,
- najuspješniji trener,
- najuspješniji sudac.

Članak 45.

(1) Nagrada za životno djelo dodjeljuje se pojedincima, dugogodišnjim teniskim djelatnicima, za njihov doprinos promicanju tenisa.

(2) Godišnje se može dodijeliti samo jedna nagrada za životno djelo.

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 46.

(1) Udruga prestaje postojati:

- odlukom skupštine o prestanku udruge,
- pripajanjem drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem,
- u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

(2) Odluke Skupštine Udruge iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom predstavnika svih punopravnih članova Udruge.

Članak 47.

(1) Likvidator zastupa udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruge kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruge.

(2) Likvidatora bira i opoziva skupština Udruge većinom glasova prisutnih predstavnika članova. Ista osoba može više puta biti imenovana za likvidatora.

(3) U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge.

(4) Udruga nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

(5) U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište udruge.

NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 48.

- (1) Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem.
- (2) U postupku mirenja među članovima Udruge posreduje Predsjednik. Predsjednik je dužan sve sporove i neslaganja članova Udruge pokušati riješiti uzevši u obzir interese svih članova, a pogotovo uzevši u obzir interese, ciljeve i djelatnosti udruge.
- (3) Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

Članak 49.

- (1) Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.
- (2) U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

Članak 50.

- (1) U slučaju da su privatni interesi člana Udruge ili predstavnika člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge ili predstavnika člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge ili predstavnik člana Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Predsjednika Udruge i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 51.

- (1) U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Skupštine Udruge
- (2) U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Predsjednik Udruge dužan je razriješiti ga tako da zaštiti interes Udruge.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 52.

- (1) Izmjene i dopune ovog Statuta obavljaju se na način i po postupku predviđenom za njegovo donošenje.
- (2) Inicijativu za izmjene i dopune Statuta pokreće Predsjednik.

(3) Inicijativu za izmjene i dopune Statute mogu pokrenuti i najmanje 1/3 redovnih članova udruge, pisanim dopisom Predsjedniku koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine.

(4) Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

Članak 53.

(1) Tumačenje odredaba ovog Statuta i drugih akata Udruge daje Skupština Udruge.

(2) Odluke i drugi akti Udruge i njezinih organa koji su donijeti prije stupanja na snagu ovog Statuta primjenjivat će se ako nisu u suprotnosti s odredbama ovog Statuta.

Članak 54.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Teniskog saveza Istarske Županije od dana 02.11.2009.g.

Članak 55.

Ovaj Statut stupa na snagu danom njegovog donošenja.

U Bujama, 05.lipnja 2015.g.

Predsjednik
Teniskog Saveza Istarske Županije

Čedomir Milevoj